

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 01
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 18/11/2019

INFORME MENSUAL	
-----------------	--

INFORME FINAL	
---------------	--

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO												
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME								2022	11	21		
PERIODO DE REPORTE DEL INFORME		01/11/22 al 30/11/22										
TIPO DE CONTRATO		Prestación de Servicios Profesionales										
No. CONTRATO		CD-DP-										
NOMBRE DEL CONTRATISTA		CAROLINA SANZ ESCUDERO										
C.C.		314123895										
OBJETO DEL CONTRATO		Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios de servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos										
ACTA DE INICIO	SI	X	N/A		FECHA SUSCRIPCIÓN ACTA DE INICIO			23	09	22		
FECHA DE INICIO				23	09	22	FECHA DE TERMINACIÓN			31	12	22
VALOR TOTAL DEL CONTRATO				\$ 23´082. 765.00				FORMA DE PAGO		MENSUAL		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.				SIIF No. 134022 del 01/08/2022				REGISTRO PRESUPUESTAL No.				
Supervisión												
NOMBRE DEL SUPERVISOR				LUZ DARY GÓMEZ JARAMILLO								
CARGO				Profesional administrativo y de gestión G19								

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	
Pago de seguridad social y riesgos laborales	
Pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio.	SI
Pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio.	SI
Pago aporte de ARL obligatorio.	SI
Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)	
CERTIFICO que he cumplido con la política del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) de la DEFENSORÍA, con alcance sobre todos sus centros de trabajo y todos sus servidores públicos y contratistas, así como adoptar las disposiciones legales e internas para el cumplimiento del (SG-SST).	Si se dio cumplimiento
Obligaciones del Contratista	
Obligaciones	Descripción de actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones, logros y obstáculos
Obligación 1	Se inicio con la introducción, conocimiento y estudio de los proceso y procedimientos que se llevaran a cabo en desarrollo de las actividades relacionadas con la defensoría pública.
Obligación 2	Se asignaron diferentes procesos para llevar a cabo defensa técnica
Obligación 3	Se realizaron audiencias, se asignaron procesos para defensa técnica, acreditaciones, se presto turno y disponibilida

	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F62
		Versión: 01
	FORMATO DE INFORME CONTRATISTAS	Vigente desde: 18/11/2019

OBSERVACIONES

N/A: No aplica

Anexos:



contratista